

**FORMULARZ PRZYJĘCIA ODPADÓW KOMUNALNYCH
W PUNKCIE SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH ***

***dotyczy odpadów zielonych pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych (trawy, liści i drobnych gałęzi) oraz odpadów wielkogabarytowych**

I. DANE ZARZĄDCY NIERUCHOMOŚCI

Imię i nazwisko		Nazwa (dot. osób prawnych lub innych podmiotów władających nieruchomością)	
Ulica		Nr domu	Nr lokalu
Kod pocztowy	Miejscowość		
NIP			

II. ADRES NIERUCHOMOŚCI, Z KTÓREJ POCHODZĄ ODPADY KOMUNALNE

Miejscowość	Nr domu	Nr lokalu
Ulica		

TEREN ZIELONY PRZYNALEŻY do bloku nr..... przy ul.

w Zamościu, obejmujący obszar.....m² (wypełnić w przypadku oddawania odpadów zielonych)

OŚWIADCZENIE I PODPIS ZARZĄDCY NIERUCHOMOŚCI

Oświadczam, że zapoznałem/am się z: treścią regulaminu PSZOK oraz, że dostarczone odpady nie pochodzą z prowadzonej działalności gospodarczej.

.....
(data)

.....
(podpis/y)

III. DOSTARCZONE ODPADY /wypełnia pracownik PSZOK-u/

Lp.	Rodzaj odpadów	Masa odpadów	Uwagi

Potwierdzenie przyjęcia odpadów przez pracownika PSZOK

.....
(data)

.....
(podpis)

Klauzula informacyjna

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, s. 1); - dalej: „RODO” informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto Zamość (adres: ul. Rynek Wielki 13, 22-400 Zamość, telefon kontaktowy: 84 677 23 00, adres e-mail: boi@zamosc.pl).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pan/Pani kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: iod@zamosc.pl lub pisemnie pod adres Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze) w związku z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 399). Przetwarzanie danych osobowych następuje poprzez wgląd do przedstawianego dokumentu przez osobę dostarczającą odpady, każdorazowo przy dostarczeniu odpadów do PSZOK.
4. Pani/Pana dane będą przetwarzane z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych tj. przez okres 1 roku.
5. Pani/Pana dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w szczególności: Spółce prowadzącej PSZOK jak również podmiotom uprawnionym do otrzymywania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Pani/Panu prawa:
 - do uzyskania od Administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jej dotyczące, a jeżeli ma to miejsce, jest uprawniona do uzyskania dostępu do nich oraz stosowanych w tym zakresie informacji, a także otrzymania ich kopii w uzasadnionych przypadkach;
 - żądania usunięcia danych jej dotyczących w przypadkach określonych w art. 17 RODO;
 - do ograniczenia przetwarzania;
 - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).
7. Podanie danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.
9. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.